



Repertorio n. 4.204

Raccolta n. 2.922

**Luigi Viglione**

NOTAIO

**ATTO COSTITUTIVO  
DELLA ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE  
SICUT NOVELLAE OLIVARUM  
REPUBBLICA ITALIANA**

L'anno duemiladiciotto, il giorno ventuno del mese di dicembre.

(21 dicembre 2018)

In Roma, nel mio Studio alla via Cesare Beccaria, n. 88.

Innanzi a me Avv. LUIGI VIGLIONE, Notaio con sede in ROMA, iscritto nel ruolo del Collegio dei Distretti Notarili Riuniti di Roma, Velletri e Civitavecchia, sono presenti i Signori:

- **BIANCHETTI Derna**, nata a Trieste in data 15 marzo 1966, residente in Roma, Viale Vaticano n. 62, codice fiscale: BNC DRN 66C55 L424N;
- **BONANNI Ornella**, nata a Formia (LT) in data 10 febbraio 1951, residente in Roma, Via Vincenzo Arangio Ruiz n. 30, codice fiscale: BNN RLL 51B50 D708U;
- **CANESSO Elda**, nata a Rosà (VI) in data 26 febbraio 1942, residente in Roma, Via Della Magliana n. 1240, codice fiscale: CNS LDE 42B66 H556U;
- **DAPRÀ Cornelia**, nata a Mezzana (TN) in data 27 settembre 1948, residente in Roma, Via Della Magliana n. 1240, codice fiscale: DPR CNL 48P67 F168G;
- **DE MATTEIS Gennaro Maria**, nato a Roma in data 2 settembre 1966, residente in Roma, Via Antonio Sogliano n. 79, codice fiscale: DMT GNR 66P02 H501V;
- **GIAMPICCOLO Maria**, nata a Samone (TN) in data 19 aprile 1949, residente in Roma, Viale Vaticano n. 62, codice fiscale: GMP MRA 49D59 H754J;
- **GRAMUGLIA Domenica**, nata a Palmi (RC) in data 13 giugno 1949, residente in Reggio Calabria, via Tripepi n. 73, codice fiscale: GRM DNC 49H53 G288E;
- **MAGGINI Anna Maria**, nata a Roma in data 2 gennaio 1955, residente in Roma, Via Virginio Orsini n. 27, codice fiscale: MGG NMR 55A42 H501F;
- **FERRI Maria**, nata a Serramazzone (MO) in data 2 marzo 1944, residente in Roma, Viale Vaticano n. 62, codice fiscale: FRR MRA 44C42 F357P;
- **PRIGNANO Mario**, nato a Napoli in data 12 marzo 1954, residente in Roma, Via Fornovo n. 3, codice fiscale: PRG MRA 54C12 F839B;
- **OGGIANO Grazia Antonietta**, nata a Ebba Ksour (Tunisia) in data 14 giugno 1948, residente in Roma, Via Muggia n. 10, codice fiscale: GGN GZN 48H54 Z352R;
- **POGLIANICH Marina**, nata a Pola (Iugoslavia) in data 4 settembre 1946, residente in Roma, Via Della Magliana n. 1240, codice fiscale: PGL MRN 46P44 Z118S;
- **PURAYIDATHIL Thresiamma Thomas**, nata a Mallikassery (India)

in data 11 luglio 1952, residente in Roma, Viale Vaticano n. 62, codice fiscale: PRY TRS 52L51 Z222U;

- **ROSATI Giampaolo**, nato a Monteveglio (BO) in data 1 gennaio 1945, residente in Monte Argentario (GR), via dei Molini n. 36, codice fiscale: RST GPL 45A01 F659R;

- **SARTORI Alessandro**, nato a Roma in data 13 marzo 1948, residente in Roma, Via Muggia, n. 10, codice fiscale: SRT LSN 48C13 H501Z;

- **SATTA Maria**, nata a Sennori (SS) in data 17 febbraio 1947, residente in Roma, Viale Vaticano n. 62, codice fiscale: STT MRA 47B57 I614G;

- **ZIACO Giovanni**, nato a Roma in data 8 luglio 1962, residente in Roma, Viale Giuseppe Mazzini n. 131, codice fiscale: ZCI GNN 62L08 H501N.

Detti comparenti, della cui identità personale io Notaio sono certo, con il presente atto dichiarano di convenire e stipulare quanto segue.

#### **ARTICOLO 1**

È costituita tra i Signori BIANCHETTI Derna, BONANNI Ornella, CANESSO Elda, DAPRÀ Cornelia, DE MATTEIS Gennaro Maria, GIAMPICCOLO Maria, GRAMUGLIA Domenica, MAGGINI Anna Maria, FERRI Maria, PRIGNANO Mario, OGGIANO Grazia Antonietta, POGLIANICH Marina, PURAYIDATHIL Thresiamma Thomas, ROSATI Giampaolo, SARTORI Alessandro, SATTA Maria, ZIACO Giovanni la ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE SICUT NOVELLAE OLIVARUM.

L'Associazione, a norma di legge, viene validamente costituita con la presenza di almeno sette persone fisiche o tre Associazioni di promozione Sociale.

Qualora, successivamente alla costituzione dell'Associazione, il numero di associati divenisse inferiore a quello previsto dalla legge, lo stesso sarà integrato quanto prima e, comunque, nel termine massimo di un anno.

#### **Articolo 2**

L'Associazione ha sede in Roma, viale Vaticano, n. 62.

#### **Articolo 3**

L'Associazione svolge, in via esclusiva, attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, avvalendosi, in modo prevalente, dell'attività di volontariato dei propri associati o delle persone aderenti agli Enti associati e di terzi.

L'Associazione nasce dalla collaborazione tra laici, sacerdoti e consacrati, con l'Istituto delle "Figlie della Chiesa", Istituto Religioso con sede in Roma, viale Vaticano, n. 62 e in armonia con la loro spiritualità, con l'intento di valorizzare il "Paesetto della Madonna" sito in via della Magliana 1240, Roma, secondo le linee guida della «A.P.S. SICUT NOVELLAE OLIVARUM», nella sua più ampia interpretazione.

L'Associazione si fonda sui valori cristiani e, in

particolare, orienta il proprio operato, ispirandosi a principi di comunione, di solidarietà e di "ecologia integrale", ovvero una visione globale e integrata dell'ecologia in tutti gli ambiti della vita facendo riferimento alle indicazioni della dottrina Sociale della Chiesa e al carisma delle Figlie della Chiesa.

L'Associazione ha l'obiettivo di:

- a. promuovere cammini di sviluppo personale e di crescita cristiana, culturale, etico, spirituale ed ecologico, attraverso la formazione, il lavoro e il servizio, ispirati alla dottrina Sociale della Chiesa;
- b. vivere e promuovere la comunione e la solidarietà verso i più bisognosi;
- c. favorire l'impegno e la collaborazione ecumenica tra i cristiani, il dialogo interreligioso e l'interculturalità.

L'Associazione, in conformità a quanto disciplinato dall'art. 5 del Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 e successive modifiche e integrazioni, si propone di svolgere le seguenti attività di interesse generale:

- a. interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali;
- b. interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio;
- c. organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse Sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale;
- d. organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;
- e. formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà;
- f. cooperazione allo sviluppo;
- g. accoglienza umanitaria ed integrazione Sociale dei migranti;
- h. agricoltura sociale;
- i. organizzazione e gestione di attività sportive-dilettantistiche;
- j. promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;
- k. promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche del tempo e i gruppi di acquisto solidale.

Le attività di interesse generale di cui al precedente comma, saranno realizzate mediante le azioni e le attività di seguito indicate:

- a. azioni mirate alla promozione e tutela della donna, al sostegno e alla formazione della famiglia e al superamento delle varie forme di disagio sociale;
- b. azioni mirate alla tutela, alla valorizzazione e allo sviluppo delle risorse ambientali e del patrimonio storico e artistico del "Paesetto della Madonna" e delle altre opere sociali dell'Istituto delle Figlie della Chiesa, presenti nei vari Paesi del mondo, avendo anche cura della promozione di attività volte allo scambio culturale e al confronto inter-religioso;
- c. azioni mirate al sostegno e alla promozione di iniziative volte alla costruzione, manutenzione e restauro di luoghi religiosi e di culto, nonché di ambienti di particolare significato Sociale;
- d. attività culturali, educative e di formazione permanente, da svolgersi anche attraverso l'organizzazione di seminari, incontri, corsi e ritiri o percorsi spirituali aperti a tutti e soprattutto alle persone più svantaggiate;
- e. attività educative e di promozione della salute;
- f. sostegno a progetti di solidarietà e di impegno sociale anche in collaborazione con associazioni od organismi aventi le stesse finalità;
- g. ogni altra attività idonea al raggiungimento degli scopi dell'Associazione.

Per il perseguimento dei propri scopi l'Associazione potrà: aderire ad altri organismi di cui condivide finalità e metodi; collaborare con enti pubblici e privati al fine del conseguimento delle finalità statutarie; promuovere iniziative per raccolte di fondi al fine di reperire risorse finanziarie finalizzate solo ed esclusivamente al raggiungimento delle finalità dell'Associazione; effettuare attività commerciali e produttive, accessorie e strumentali ai fini istituzionali.

Lo scopo, la durata, le norme di funzionamento ed i poteri degli Organi Associativi, le condizioni di ammissione dei nuovi associati, nonché tutte le norme regolanti l'ordinamento interno e l'amministrazione, la vita e lo scioglimento dell'Associazione, sono contenute nello Statuto che viene allegato al presente atto sotto la lettera "A" e ne costituisce parte integrante e sostanziale.

#### **Articolo 4**

I Costituiti, ai sensi degli articoli 9, ss., dello Statuto, concordemente, stabiliscono che il primo Consiglio Direttivo venga composto da numero sette Componenti, ed eleggono a farne parte, per il primo mandato di tre anni, i Signori:

- a. PRIGNANO Mario, Presidente;
- b. ZIACO Giovanni, Vice Presidente;
- c. GIAMPICCOLO Maria, Segretario;
- d. TANTARO Maddalena, Tesoriere;
- e. ROSATI Giampaolo, SARTORI Alessandro, BIANCHETTI Derna,

Consiglieri.

I presenti accettano l'incarico loro conferito.

**Articolo 5**

L'associazione ha durata illimitata.

**Articolo 6**

Gli esercizi sociali si chiudono il 31 dicembre di ogni anno.

Il primo esercizio sociale si chiuderà il 31 dicembre 2019.

**ARTICOLO 7**

Le quote sociali sono stabilite in euro 25,00 (venticinque virgola zero zero) annui.

Il patrimonio dell'Associazione, al momento del presente Atto Costitutivo, risulta costituito dalle quote sottoscritte dai componenti e dagli apporti conferiti dai medesimi.

I Componenti si obbligano a dotare l'Associazione di un patrimonio minimo pari ad euro 15.000,00 (quindicimila virgola zero zero), che sarà versato nelle casse dell'Associazione al fine dell'iscrizione presso l'Ufficio del Registro Unico Nazionale del Terzo settore, richiedendo l'iscrizione dell'ente e per il conseguimento della personalità giuridica.

**Articolo 8**

Nel caso di scioglimento o di estinzione dell'Associazione, il patrimonio residuo sarà devoluto, nel rispetto della legge, ad Enti con finalità analoghe.

I componenti mi dispensano espressamente dalla lettura di quanto allegato, confermando di averne esatta e completa conoscenza.

Richiesto io Notaio ho ricevuto il presente atto del quale ho dato lettura ai componenti che lo approvano e lo dichiarano conforme alla loro volontà.

Scritto in parte con mezzi elettronici da persona di mia fiducia ed in parte a mano da me Notaio.

Consta di tre fogli, per dieci intere facciate e fin qui della undicesima.

Viene sottoscritto alle ore tredici e minuti trenta.

F.to Thresiamma Thomas PURAYIDATHIL

F.to Maria FERRI

F.to Maria SATTA

F.to Ornella BONANNI

F.to Anna Maria MAGGINI

F.to Grazia Antonietta OGGIANO

F.to Alessandro SARTORI

F.to Giampaolo ROSATI

F.to Giovanni ZIACO

F.to Domenica GRAMUGLIA

F.to Maria GIAMPICCOLO

F.to Mario PRIGNANO

F.to Gennaro Maria DE MATTEIS

F.to Cornelia DAPRA'

F.to Derna BIANCHETTI

F.to CANESSO Elda

F.to Marina POGLIANICH

F.to Luigi Viglione, Notaio, vi è il sigillo.



STATUTO

della

*Associazione di Promozione Sociale Sicut novellae olivarum*

Art. 1.

**Costituzione - Denominazione - Sede**

1.1. Nel rispetto del Codice civile, del Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, "Disciplina delle Associazioni di Promozione Sociale", così come modificato dal Decreto legislativo 3 agosto 2018, n.105 e delle vigenti normative della Regione Lazio, è costituita l'Associazione di Promozione Sociale denominata «Associazione di Promozione Sociale Sicut novellae olivarum», di seguito Associazione.

1.2. L'Associazione, ha sede legale in viale Vaticano 62, 00165 Roma.

Art. 2.

**Efficacia - Finalità - Attività**

2.1. Lo statuto vincola alla sua osservanza i Soci e costituisce la regola di comportamento dell'attività e dell'organizzazione dell'Associazione.

2.2 L'Associazione svolge, in via esclusiva, attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, avvalendosi, in modo prevalente, dell'attività di volontariato dei propri associati o delle persone aderenti agli Enti associati e di terzi.

2.3. L'Associazione nasce dalla collaborazione tra laici, sacerdoti e consacrati, con l'Istituto delle Figlie della Chiesa, Istituto Religioso con sede in Roma, viale Vaticano, n. 62 e in armonia con la loro spiritualità, con l'intento di valorizzare il *Paesetto della Madonna* sito in Via della Magliana 1240 - 00148 Roma, secondo le linee guida della «A.P.S. Sicut novellae olivarum», nella sua più ampia interpretazione.

2.4. L'Associazione si fonda sui valori cristiani e, in particolare, orienta il proprio operato, ispirandosi a principi di comunione, di solidarietà e di "ecologia integrale", ovvero una visione globale e integrata dell'ecologia in tutti gli ambiti della vita facendo riferimento alle indicazioni della dottrina Sociale della Chiesa e al carisma delle Figlie della Chiesa.

2.5. L'Associazione ha l'obiettivo di:

- a. promuovere cammini di sviluppo personale e di crescita cristiana, culturale, etico, spirituale ed ecologico, attraverso la formazione, il lavoro e il servizio, ispirati alla dottrina Sociale della Chiesa;
- b. vivere e promuovere la comunione e la solidarietà verso i più bisognosi;
- c. favorire l'impegno e la collaborazione ecumenica tra i cristiani, il dialogo interreligioso e l'interculturalità.

2.6. L'Associazione, in conformità a quanto disciplinato dall'art. 5 del Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 e successive modifiche e integrazioni, si propone di svolgere le seguenti attività di interesse generale:

*Mania Funi* *Ornella R. ...* *Concetta D. ...*  
*Heira Sette* *Maria ...* *Caruso ...*  
*Giancarlo M. ...* *Maria ...* *Caruso ...*

*Alessandro Sartor*  
*Antonio ...*  
*Figli ...*  
*Figli ...*  
*Figli ...*

- 
- a. interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali;
  - b. interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio;
  - c. organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse Sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale;
  - d. organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;
  - e. formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà;
  - f. cooperazione allo sviluppo;
  - g. accoglienza umanitaria ed integrazione Sociale dei migranti;
  - h. agricoltura sociale;
  - i. organizzazione e gestione di attività sportive-dilettantistiche;
  - j. promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;
  - k. promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche del tempo e i gruppi di acquisto solidale;

2.7. Le attività di interesse generale di cui al precedente comma, saranno realizzate mediante le azioni e le attività di seguito indicate:

- a. azioni mirate alla promozione e tutela della donna, al sostegno e alla formazione della famiglia e al superamento delle varie forme di disagio sociale;
- b. azioni mirate alla tutela, alla valorizzazione e allo sviluppo delle risorse ambientali e del patrimonio storico e artistico del "Paesetto della Madonna" e delle altre opere sociali dell'Istituto delle Figlie della Chiesa, presenti nei vari Paesi del mondo, avendo anche cura della promozione di attività volte allo scambio culturale e al confronto inter-religioso;
- c. azioni mirate al sostegno e alla promozione di iniziative volte alla costruzione, manutenzione e restauro di luoghi religiosi e di culto, nonché di ambienti di particolare significato Sociale;
- d. attività culturali, educative e di formazione permanente, da svolgersi anche attraverso l'organizzazione di seminari, incontri, corsi e ritiri o percorsi spirituali aperti a tutti e soprattutto alle persone più svantaggiate;
- e. attività educative e di promozione della salute;
- f. sostegno a progetti di solidarietà e di impegno sociale anche in collaborazione con associazioni od organismi aventi le stesse finalità;
- g. ogni altra attività idonea al raggiungimento degli scopi dell'Associazione.



---

4.4. Le prestazioni fornite dagli aderenti sono gratuite, salvo eventuali rimborsi delle spese effettivamente sostenute e autorizzate preventivamente dal Consiglio Direttivo.

4.5. Ogni forma di rapporto economico con l'Associazione derivante da lavoro dipendente o autonomo, è incompatibile con la qualità di Socio.

---

#### **Art. 5.**

##### **Sostenitori e volontari**

5.1. Sono sostenitori dell'Associazione coloro che condividono gli ideali, erogano contribuzioni volontarie straordinarie. I sostenitori non hanno diritto di elettorato attivo e passivo, ma hanno il diritto ad essere informati delle iniziative che vengono di volta in volta intraprese dall'Associazione.

5.2. La qualità di volontario o Socio è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'Associazione.

#### **Art. 6.**

##### **Perdita della qualità di Socio**

6.1. La qualità di Socio si perde:

- a. per decesso;
- b. per morosità nei pagamenti della quota associativa;
- c. dietro presentazione di dimissioni scritte senza oneri a carico del Socio o per recesso volontario, da comunicare al Consiglio Direttivo;
- d. per esclusione.

6.2. Perdono la qualità di Socio per esclusione coloro che si rendono colpevoli di atti di indisciplina e/o comportamenti scorretti ripetuti, che costituiscono violazione di norme statutarie e/o regolamenti interni; oppure che senza adeguata ragione si mettano in condizione di inattività prolungata, ovvero qualora il Socio commetta azioni o mancanze gravi, compromettendo il rapporto di fiducia con l'Associazione.

6.3. La perdita di qualità dei Soci nei casi *b* e *c* è deliberata dal Consiglio Direttivo, mentre in caso di esclusione, la delibera del Consiglio Direttivo deve essere ratificata da parte della prima Assemblea utile. Contro il provvedimento di esclusione il Socio escluso ha 30 (trenta) giorni di tempo per fare ricorso all'Assemblea.

6.4. Chi recede dall'Associazione, per qualsiasi motivo, non ha diritto alcuno sul patrimonio, in particolar modo non avrà diritto al rimborso delle quote associative.

#### **Art. 7.**

##### **Organi Sociali e cariche elettive**

7.1. Sono organi dell'Associazione:

- A. l'Assemblea dei Soci;
- B. il Consiglio Direttivo composto da:



8.11. L'Assemblea può essere costituita in forma ordinaria e straordinaria.

8.12. **L'Assemblea ordinaria** ha i seguenti compiti:

- a) discute ed approva il bilancio consuntivo e preventivo;
- b) approva gli eventuali regolamenti interni di funzionamento;
- c) discute e approva il programma generale annuale di attività, proposto dal Consiglio Direttivo;
- d) discute e approva tutti gli argomenti posti all'ordine del Giorno;
- e) nomina e revoca i membri del Consiglio Direttivo e delibera su eventuali loro responsabilità, promuovendo eventuali azioni nei loro confronti;
- f) determina l'ammontare delle quote associative e il termine ultimo per il loro versamento;
- g) ratifica la delibera di esclusione dei Soci avanzata dal Consiglio Direttivo;
- h) decide in merito all'istanza di ricorso presentata dal Socio escluso;
- i) decide in merito all'istanza di ricorso presentato dall'aspirante Socio non ammesso;

8.13. L'Assemblea ordinaria è validamente costituita con la presenza di almeno la metà degli associati. Le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria sono prese a maggioranza dei voti dei presenti mentre in seconda convocazione è valida la deliberazione adottata con il voto favorevole di almeno un quarto degli associati.

8.14. Nelle deliberazioni di approvazione del Bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, i membri del Consiglio Direttivo non hanno voto. Per le votazioni si procede normalmente per alzata di mano. Per l'elezione delle cariche sociali si procede mediante il voto a scrutinio segreto su scheda. Le deliberazioni sono immediatamente esecutive e devono risultare insieme alla sintesi del dibattito da apposito verbale sottoscritto dal Presidente e dal segretario dell'Assemblea.

8.15. **L'Assemblea straordinaria** delibera sulla modifica dello Statuto in prima convocazione, in presenza di almeno tre quarti degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti. In seconda convocazione è valida la deliberazione adottata con il voto favorevole di almeno un quarto degli associati.

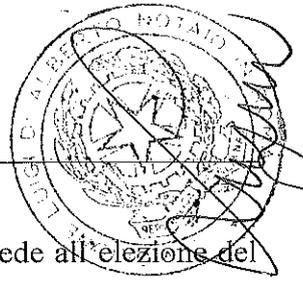
8.16. L'Assemblea straordinaria delibera sullo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio con il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati sia in prima che in seconda convocazione.

8.17. Le discussioni e le deliberazioni dell'Assemblea sono riassunte in un verbale redatto dal Segretario e sottoscritto dal Presidente. Ogni Socio ha diritto di consultare il verbale e di trarne copia.

## **Art. 9.**

### **Consiglio Direttivo**

9.1. Il **Consiglio Direttivo** costituisce l'organo di amministrazione dell'Associazione ed è composto da almeno sette membri, rieleggibili per un massimo di tre mandati consecutivi. Ciascun mandato ha una durata di tre anni. Alla scadenza del terzo anno, il Consiglio decade



dall'incarico con l'Assemblea che approva l'ultimo bilancio e che provvede all'elezione del nuovo Consiglio Direttivo.

9.2. I nominativi dei componenti del primo Consiglio Direttivo, sono indicati nell'atto costitutivo, successivamente sono nominati dall'Assemblea ordinaria.

9.3. Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente ogni volta che vi sia materia su cui deliberare e quando ne sia fatta richiesta da almeno un terzo dei Consiglieri. La convocazione è fatta a mezzo raccomandata o e.mail almeno 7 giorni prima della riunione.

9.4. Le riunioni sono valide quando vi interviene la maggioranza dei Consiglieri. Il Consiglio Direttivo può avvenire anche da luoghi diversi tramite collegamento remoto utilizzando strumenti audio - video a condizione che il Presidente e il Segretario siano nello stesso luogo e che sia consentito: al Presidente di accertare l'identità degli intervenuti, regolare lo svolgimento della riunione; agli intervenuti di partecipare in tempo reale e senza interruzione alla discussione nonché di visionare e ricevere e trasmettere documenti; al Segretario di percepire adeguatamente gli eventi da verbalizzare. Le deliberazioni sono prese a maggioranza assoluta dei presenti. Le votazioni sono palesi tranne nei casi di nomine o comunque riguardanti le persone.

9.5. Il Consiglio Direttivo è investito dei più ampi poteri per la gestione dell'Associazione: pone in essere ogni atto esecutivo necessario per la realizzazione del programma di attività che non sia riservato per legge o per statuto alla competenza dell'Assemblea dei Soci. Nello specifico, a titolo esemplificativo, ma non esaustivo:

- a. attua tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione;
- b. cura l'esecuzione dei deliberati dell'Assemblea;
- c. predispone all'Assemblea il programma annuale di attività,
- d. presenta annualmente all'Assemblea per l'approvazione: la relazione; il rendiconto economico e finanziario dell'esercizio trascorso da cui devono risultare i beni, i contributi, i lasciti ricevuti e le spese per capitoli e voci analitiche; nonché il bilancio preventivo per l'anno in corso;
- e. conferisce procure generali e speciali;
- f. instaura rapporti di lavoro, fissandone mansioni, qualifiche e retribuzioni;
- g. propone all'Assemblea i Regolamenti per il funzionamento dell'Associazione e degli organi Sociali;
- h. riceve, accetta o respinge le domande di adesione di nuovi Soci;
- i. ratifica e respinge i provvedimenti d'urgenza adottati dal Presidente;
- j. delibera in ordine all'esclusione dei Soci come da art. 6.3.

**Art. 10.**

**Il Presidente e il Vice Presidente**

10.1. Il Presidente è il legale rappresentante dell'Associazione ed ha l'uso della firma sociale.

*Mania Fini* *Antonio Bullo* *Anna Maria* *Anna Maria*  
*Anna Maria* *Anna Maria* *Anna Maria* *Anna Maria*  
*Anna Maria* *Anna Maria* *Anna Maria* *Anna Maria*

Gennaro M. A. Pitteri - Maria Fini - Maria Fini - Maria Fini

Amberto Offano - Alessandro Sotgiu - Giancarlo Peretti - Vincenzo Ziccaro

---

10.2. Dura in carica quanto il Consiglio Direttivo.

10.3. Convoca il Consiglio Direttivo quando lo reputa opportuno e convoca altresì l'Assemblea ordinaria e straordinaria.

10.4. È autorizzato a riscuotere pagamenti di ogni natura e a qualsiasi titolo e a rilasciarne quietanza.

10.5. Ha facoltà di nominare avvocati e procuratori nelle liti riguardanti l'Associazione davanti a qualsiasi autorità giudiziaria e amministrativa in qualsiasi grado e giudizio.

10.6. Può delegare parte dei suoi poteri ad altri Consiglieri o Soci con procura generale o speciale. In caso di assenza o impedimento le sue mansioni sono esercitate dal Vice Presidente.

10.7. In casi di oggettiva necessità può adottare provvedimenti d'urgenza sottoponendoli alla ratifica del Consiglio Direttivo. Qualora il Consiglio Direttivo, per fondati motivi, non ratifichi tali provvedimenti, degli stessi risponde personalmente il Presidente, salvo diversa determinazione dell'Assemblea dei Soci.

10.8. Il Vice Presidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

#### **Art. 11.**

##### **Esercizio sociale e bilancio**

11.1. L'esercizio sociale decorre dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno; con la chiusura dell'esercizio verrà formato il rendiconto gestionale per cassa, che dovrà essere presentato all'Assemblea per l'approvazione entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale.

11.2. Entro 15 giorni prima dell'Assemblea ordinaria, il Consiglio deposita presso la sede o con pubblicazione tramite sistemi informatici: il rendiconto dell'esercizio trascorso, dal quale dovranno risultare i beni, i contributi o i lasciti ricevuti; nonché il bilancio preventivo per l'anno in corso.

11.3. Nei casi previsti dalla legge, l'Associazione redigerà il bilancio di esercizio formato dallo stato patrimoniale, dal rendiconto gestionale, con l'indicazione, dei proventi e degli oneri, dell'ente, e dalla relazione di missione che illustra le poste di bilancio, l'andamento economico e gestionale dell'ente e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie.

#### **Art. 12.**

##### **Le entrate**

12.1 Le entrate dell'Associazione sono costituite da:

- a. quote associative e contributi ordinari e straordinari dei Soci e sostenitori;
- b. contributi di privati, dello Stato, di Enti, di Organismi internazionali, di Istituzioni pubbliche, di Istituzioni ecclesiastiche finalizzati al sostegno di specifiche e documentate attività o progetti;

- c. donazioni, erogazioni liberali e lasciti testamentari;
- d. entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;
- e. proventi dalle cessione di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;
- f. entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, quali ad esempio raccolte di fondi;
- g. ogni altra entrata compatibile in base alle vigenti normative con le finalità dell'associazionismo di promozione Sociale.

12.2. I proventi delle varie attività non possono, in nessun caso, essere divisi fra gli associati, anche in forme indirette. Un eventuale avanzo di gestione dovrà essere reinvestito a favore di attività istituzionali statutariamente previste.

### Art. 13.

#### Patrimonio sociale

13.1. Il patrimonio sociale è costituito da:

- a. beni immobili e mobili;
- b. azioni, obbligazioni ed altri titoli pubblici e privati;
- c. donazioni, lasciti o successioni;
- d. altri accantonamenti e disponibilità patrimoniali.

13.2. Il patrimonio Sociale deve essere utilizzato, secondo le leggi vigenti, nel modo più opportuno per il conseguimento delle finalità dell'Associazione. Le quote sono intrasferibili e in caso di dimissione o morte o esclusione restano all'Associazione.

13.3. In caso di attività di raccolta pubblica di fondi, l'Assemblea ordinaria è tenuta ad approvare entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio, un apposito e separato rendiconto tenuto e conservato ai sensi dell'art. 22 del DPR 600/73 dal quale devono risultare, anche a mezzo di una relazione illustrativa in modo chiaro e trasparente, le entrate e le spese relative a ciascuna delle celebrazioni, ricorrenze o campagne di sensibilizzazione indicate all'art. 143 del DPR 917/86.

13.4. L'Associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la propria vita, ai sensi dell'art. 8 comma 2 del D.Lgs. 117/2017 nonché l'obbligo di utilizzare il patrimonio, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità previste.

### Art. 14.

#### Libri sociali

14.1. L'Associazione avrà cura di tenere e aggiornare i libri sociali:

- a. il libro dei Soci;



*Mania Funi*  
*Mania Sotta*  
*Ornella Funi*  
*Deus Prati*  
*Cauro del ...*

Giovanni R. De Mattia  
 Maria Funi  
 Mania Sotta

Alessandra Sotta  
 Gianluigi Funi  
 Prati  
 Funi

- 
- b. il registro dei volontari;
  - c. il libro delle assemblee e delle relative delibere, corredate dagli estratti dei verbali.
  - d. ~~il libro delle adunanze e delle delibere, corredate dagli estratti dei verbali, del~~ Consiglio Direttivo.
- e tutti gli altri previsti dalla normativa vigente.

#### **Art. 15.**

##### **Assicurazione obbligatoria dei volontari**

15.1. I Soci e i volontari che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattie, infortuni, e per la responsabilità civile verso i terzi, ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 117/2017.

#### **Art. 16.**

##### **Scioglimento dell'Associazione e devoluzione dei beni**

16.1. Lo scioglimento dell'Associazione viene deciso dall'Assemblea che si riunisce in forma straordinaria.

16.2. In caso di scioglimento, il patrimonio dell'Associazione, dedotte le passività, sentiti gli eventuali organismi di controllo, verrà devoluto ad altra Associazione con finalità analoghe o a fini di utilità Sociale, salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

16.3. In nessun caso possono essere distribuiti beni, utili e riserve ai Soci né in forma diretta né indiretta.

#### **Art. 17.**

##### **Norme finali**

17.1. L'Associazione potrà disciplinare regolamenti interni per la progettazione, realizzazione e la gestione operativa delle singole attività o dei progetti, specificandone la durata, anche pluriennale, e prevedendo, nell'ottica del continuo miglioramento, specifici strumenti di verifica, intermedi e finali. La pianificazione del primo triennio di attività, sarà determinata dai Soci fondatori.

17.2. Il presente Statuto dev'essere osservato come atto fondamentale dell'Associazione.

17.3. Per quanto non espressamente previsto si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative in materia.



**Luigi Viglione**

NOTAIO

Atto registrato presso l'Agenzia delle Entrate di Roma 4 in data 28/12/2018 al n.42174, Serie 1T.

Copia conforme all'originale che si rilascia in carta libera per gli usi consentiti dalla legge.

Roma, 8 gennaio 2019.